

WERKPLEKBEKABELING VOOR KANTOOR

Een projectscan die de situatie helder maakt.

Breng werkplekken, apparatuur, kabelroutes en projectvoorwaarden overzichtelijk in kaart. Vul in wat u weet; ontbrekende technische informatie wordt zichtbaar voor een gerichte vervolgstap.

Voor advies, offerte of uitvoering



Van rommelige kabels
naar een werkplek die werkt.

01

Werkplekken
Omvang en opstelling

02

Apparatuur
Monitoren en docking

03

Bekabeling
Routes en knelpunten

04

Uitvoering
Planning en
voorwaarden

EERST DE HOOFDLIJNEN

Van inventarisatie naar een gerichte vervolgstap.

Technische details hoeven nog niet allemaal bekend te zijn. Deze scan maakt zichtbaar wat bekend is en wat nog beoordeeld moet worden.



ORGANISATIE & CONTACT

BEDRIJFSNAAM

CONTACTPERSOON

FUNCTIE / AFDELING

ZAKELIJK E-MAILADRES

TELEFOON

PROJECTPROFIEL

PROJECTLOCATIE

AANTAL WERKPLEKKEN

AANTAL LOCATIES

PROJECTFASE - KIES ÉÉN

☐ Oriëntatie
 ☐ Bestaande situatie verbeteren

☐ Verhuizing / herinrichting
 ☐ Nieuwe inrichting

☐ Offerte voorbereiden
 ☐ Uitvoering plannen

Wat wilt u vooral verbeteren?

- | | | |
|--|---|--|
| ☐ Kabels uit het zicht | ☐ Bereikbaarheid en onderhoud | ☐ Sit-stand correct bekabelen |
| ☐ Flexplekken uniform maken | ☐ Minder losse adapters | ☐ Stroom en data overzichtelijk |
| ☐ Nieuwe werkplekken | ☐ Bestaande inrichting aanpassen | ☐ Storingen of schade voorkomen |

IN HET KORT

Een werkplek is meer dan alleen een bureau.

Leg de typische werkplek vast. Wanneer configuraties onderling verschillen, hoeft u alleen de relevante afwijkingen apart te benoemen.

Typische configuratie als basis



A

Bureau

Vast of zit-sta

M

Monitoren

Aantal en armen

D

Docking

Ja / nee / wisselend

N

Netwerk

Bedraad / wifi

WERKPLEKCONFIGURATIE - KIES ÉÉN

- ☐ Vaste werkplekken
 ☐ Flexwerkplekken
- ☐ Combinatie
 ☐ Nog te bepalen

BUREAUTYPE - KIES ÉÉN

- ☐ Vast bureau
 ☐ Zit-sta bureau
- ☐ Beide
 ☐ Anders / onbekend

OPSTELLING - MEERDERE MOGELIJK

- ☐ Vrijstaand
 ☐ Duo / bench
- ☐ Blokken / eilanden
 ☐ Tegen wand
- ☐ Wisselend

APPARATUUR PER TYPISCHE WERKPLEK
Monitoren

Laptop / desktop

Dockingstation

- ☐
- Ja
- ☐
- Nee
- ☐
- Wisselend

Monitorarm

- ☐
- Ja
- ☐
- Nee

Telefoon / headset

- ☐
- Ja
- ☐
- Nee

Adapters / voedingen

- ☐
- Ja
- ☐
- Nee

Netwerkaansluiting

- ☐
- Ja
- ☐
- Nee
- ☐
- Onbekend

AANSLUITINGEN

- ☐ Situatie bekend
 ☐ Nog te beoordelen
- ☐ Stroom bij bureau / vloer / wand
 ☐ Netwerk bij de werkplek
- ☐ Situatie wisselt per werkplek

?

Niet zeker van een technisch antwoord?

Kies "Nog te beoordelen" of "Onbekend" waar dat beschikbaar is. Het doel is zichtbaar maken wat nog beoordeeld moet worden.

TECHNISCHE SITUATIE

Maak kabelroutes en knelpunten zichtbaar.

Een paar gerichte observaties en duidelijke foto's zijn vaak voldoende voor een eerste beoordeling.



HUIDIGE KABELROUTE

Onder en rondom het bureau

- | | |
|--|---|
| ☐ Route bekend | ☐ Nog te beoordelen |
| ☐ Kabelgoot of kabelnet aanwezig | |
| ☐ Stekkerblok bevestigd | |
| ☐ Losse kabels of voedingen | |
| ☐ Kabels op of langs de vloer | |
| ☐ Situatie verschilt per werkplek | |

AANVOER VANUIT GEBOUW

- | | |
|---|--|
| ☐ Aanvoer bekend | ☐ Nog te beoordelen |
| ☐ Vloerdoos | ☐ Wand |
| ☐ Kabelzuil | ☐ Verhoogde vloer |
| ☐ Plafond / andere route | |

Welke situaties herkent u?

Geef eerst aan of er bekende knelpunten zijn. Vink daarna de relevante situaties aan.

- | | | |
|---|---|--|
| ☐ Ja, er zijn bekende knelpunten | ☐ Geen specifieke knelpunten bekend | |
| ☐ Kabels zichtbaar onder bureaus | ☐ Adapters of voedingen los | ☐ Werkplekken verschillen onderling |
| ☐ Apparatuur lastig te vervangen | ☐ Kabels slecht bereikbaar | ☐ Stroom en data onoverzichtelijk |
| ☐ Nieuwe apparatuur past niet goed | ☐ Werkplekken later uitgebreid | |

MAAK INDIEN MOGELIJK DEZE 3 FOTO'S

Drie duidelijke beelden zijn vaak waardevoller dan een lange technische beschrijving.



Overzicht werkplek

De volledige bureau-opstelling.



Onderzijde / route

Kabelgoot, voedingen en kabelpad.



Aansluitpunt

Waar stroom en data de werkplek bereiken.

PROJECTVOORBEREIDING

Planning en uitvoering moeten praktisch kloppen.

Leg de belangrijkste randvoorwaarden vast zodat voorbereiding, offerte en uitvoering beter aansluiten op de werksituatie.



PLANNING

GEWENSTE START

GEWENSTE OPLEVERING

PLANNING IS - KIES ÉÉN

Flexibel

Richtdatum

Vaste deadline

Nog te bepalen

UITVOERING

LOCATIE TIJDENS WERKZAAMHEDEN - KIES ÉÉN

In gebruik

Deels in gebruik

Niet in gebruik

Nog onbekend

FASERING - KIES ÉÉN

Gefaseerd nodig

Niet nodig

Mogelijk

Nog te bepalen

Welke partijen zijn betrokken?

Meubilair

IT

Facility

Verhuizing

BESCHIKBARE PROJECTINFORMATIE

Foto's huidige situatie

Plattegrond

Meubelplan

Werkplek-/apparatuurlijst

IT-/netwerkinformatie

Planning

BELANGRIJKSTE VRAAG

Wat moet volgens u vooral worden opgelost?

Binnen deze projectscan

Werkplekbekabeling, kabelmanagement, apparatuur rondom de werkplek en praktische uitvoeringsvoorwaarden.

Afstemming met andere discipline

Gebouw-elektra, groepskasten en vaste wandinstallaties vallen buiten deze werkplekscope.

AFRONDEN

Uw projectscan is klaar voor de volgende stap.

Controleer wat al in kaart is gebracht en noteer welke onderdelen nog moeten worden bepaald.

IN KAART GEBRACHT

- | | |
|--|--|
| ☐ Werkplekken | ☐ Apparatuur |
| ☐ Stroom / data | ☐ Kabelroutes |
| ☐ Knelpunten | ☐ Planning |
| ☐ Uitvoering | ☐ Foto's / documenten |

NOG TE BEPALEN



WAT IS DE GEWENSTE VOLGENDE STAP? - KIES ÉÉN

- ☐ Situatie bespreken ☐ Laten beoordelen ☐ Offerte voorbereiden ☐ Uitvoering bespreken

PROJECTSCAN COMPLEET

Gebruik de volgende pagina's als praktische verdieping.

De scan vormt de inventarisatie. De verdiepende pagina's leggen uit waar goede werkplekbekabeling uit bestaat, welke situaties vaak extra aandacht vragen en hoe Retoppers van inventarisatie naar advies, uitvoering en oplevering werkt.

- Werkplekbekabeling in de praktijk
- Veelvoorkomende projectsituaties
- Van projectscan naar oplevering
- Scope en expertise van Retoppers

Direct verder?

U kunt ook meteen naar de laatste pagina gaan en de ingevulde scan gebruiken als basis voor advies of offerte.

[Advies of offerte aanvragen →](#)

WERKPLEKBEKABELING IN DE PRAKTIJK

Goede bekabeling begint bij de werkplek zelf.

Werkplekbekabeling gaat over kabels en aansluitingen rondom de kantoorwerkplek: van monitor en dockingstation tot kabelgoot, stekkerblok en de aansluiting bij het bureau.

[Meer over werkplekbekabeling →](#)



01

Logische route

Kabels worden zo geleid dat de werkplek overzichtelijk blijft en verbindingen niet onnodig worden belast.

02

Bereikbare aansluitingen

Stekkerblokken, docks en relevante aansluitingen moeten bereikbaar blijven voor onderhoud en wijzigingen.

03

Passend bij het bureau

Bij vaste en zit-sta bureaus verschilt de benodigde bewegingsruimte en kabelgeleiding.

04

Voorbereid op verandering

Een uniforme en bereikbare opbouw maakt wisselingen van apparatuur en medewerkers eenvoudiger.

TIP

Praktische vuistregel

Niet alles hoeft uit het zicht. Belangrijker is dat kabels logisch, ondersteund, bereikbaar en zonder onnodige spanning worden verwerkt.

Wat hoort meestal bij de werkplek?

- ✓ Voeding en stekkerblokken
- ✓ Netwerk aan werkplekzijde
- ✓ Monitoren en dockingstations
- ✓ Kabelgoten en kabelmanagement
- ✓ Werkplekaccessoires
- ✓ Gebruiksklare aansluiting

Inrichting

Bureau, monitorarm en accessoires bepalen hoeveel bewegingsruimte en geleiding nodig is.

Techniek

Voeding, data en docking blijven bereikbaar wanneer routes logisch en onderhoudbaar worden opgebouwd.

Gebruik

Een uniforme basis maakt uitbreiden, wisselen en aanpassen van werkplekken eenvoudiger.

VOOR ELKE SITUATIE EEN ANDERE AANDACHT

Dezelfde kabeloplossing past niet op iedere werkplek.

Projecttype, bureau, apparatuur en gebruik bepalen welke routing en inrichting logisch is.

Zit-sta bureau

Beweging zonder trek op kabels.

Controleer kabellengte, vrije bewegingsruimte en de plek waar bundeling of geleiding wordt bevestigd.

Flexwerkplek

Consistent voor wisselende gebruikers.

Een herkenbare set aansluitingen en uniforme routing beperkt losse adapters en afwijkende werkplekken.

Nieuwe medewerkers

Herhaalbare werkplekconfiguratie.

Leg een typische werkplek vast zodat nieuwe plekken sneller met dezelfde producten en aansluitingen kunnen worden ingericht.

Uitbreiding of verhuizing

Plan meubilair, apparatuur en aansluitingen samen.

Combineer aantallen, locatie en planning vooraf zodat bekabeling geen sluitpost wordt.

Meubilair verandert

Stem kabelroute en aansluitpunten af vóór plaatsing.

Veel configuraties

Maak één basisopstelling en noteer alleen afwijkingen.

IT en facility betrokken

Leg verantwoordelijkheden en planning vroeg naast elkaar.



Meer voorbereiding nodig?

Bekijk ook de Retoppers-route voor complete werkplekinrichting wanneer meubilair, apparatuur en bekabeling samen onderdeel zijn van het project.

[Bekijk werkplekinrichting →](#)

WERKWIJZE

Van inventarisatie naar een werkplek die klaar is voor gebruik.

De projectscan maakt de eerste informatie compleet. Daarna kan de scope gericht worden beoordeeld en afgestemd.

Vier stappen

Niet ieder project vraagt dezelfde diepgang. De volgorde blijft logisch: eerst begrijpen, daarna bepalen, uitvoeren en controleren.

01

Inventarisatie

Huidige situatie, aantallen, apparatuur en wensen in kaart brengen.

02

Advies & scope

Bepalen wat nodig is en welke onderdelen binnen de werkplekscope vallen.

03

Uitvoering

Producten leveren, plannen, monteren en afgesproken onderdelen aansluiten.

04

Oplevering

Controleren op netheid, bereikbaarheid en bruikbaarheid.



VOOR EEN SNELLE EERSTE BEOORDELING

Stuur mee wat al beschikbaar is.

Een volledig technisch dossier is niet nodig. Goede basisinformatie voorkomt vooral onnodige terugvragen.

- ✓ Ingevulde projectscan
- ✓ Overzichtsfoto van de werkplek
- ✓ Foto van onderzijde / kabelroute
- ✓ Plattegrond of meubelplan indien beschikbaar
- ✓ Gewenste planning of deadline

[Advies of offerte aanvragen →](#)



Niet alles hoeft vooraf bekend te zijn.

Markeer ontbrekende informatie in de projectscan. Retoppers kan vervolgens gericht aangeven welke gegevens nog nodig zijn voor advies of offerte.

Na ontvangst

Zo wordt de projectscan praktisch gebruikt.

Beoordelen

We controleren scope, aantallen en beschikbare informatie.

Afstemmen

Ontbrekende gegevens en technische aandachtspunten worden gericht besproken.

Vervolg bepalen

Advies, offerte of uitvoering sluit daarna aan op de werkelijke situatie.

DUIDELIJKE SCOPE, GEEN LOSSE EINDJES

Wat Retoppers wel en niet doet.

Retoppers richt zich op de complete werkplek: inrichting, producten, bekabeling en een nette gebruiksklare oplevering. Gebouwgebonden installaties en algemeen ICT-beheer vallen buiten deze werkplekscope.



Wat Retoppers wél doet

- ✓ Complete werkplekinrichting
- ✓ Werkplekbekabeling
- ✓ Kabelmanagement
- ✓ Werkplekproducten
- ✓ Levering, plaatsing en aansluiting
- ✓ Nette gebruiksklare oplevering

Wat buiten de werkplekscope valt

- ✗ ICT- of systeembeheer
- ✗ Groepenkasten en gebouw-elektra
- ✗ Vaste wandinstallaties
- ✗ Algemene aanneming
- ✗ Algemene verhuisdiensten
- ✗ Printer- of documentbeheer

OVER RETOPPERS

Praktische B2B-werkplekoplossingen, van inventarisatie tot oplevering.

Retoppers helpt zakelijke organisaties met complete werkplekinrichting, werkplekbekabeling, kabelmanagement en producten voor de werkplek. De aanpak is praktisch: eerst de situatie begrijpen, daarna de juiste scope en oplossing afstemmen.

Yarno Roubos

Specialist werkplekinrichting

Yarno is de drijvende kracht achter Retoppers en richt zich op werkplekoplossingen waarbij inrichting, bekabeling en techniek logisch op elkaar aansluiten.

[Meer over Retoppers →](#)



PROJECTSCAN INGEVULD?

Maak de volgende stap concreet.

Stuur de ingevulde projectscan mee met de informatie die al beschikbaar is. Retoppers kan vervolgens beoordelen welke gegevens nog ontbreken en welke route past: advies, offerte of uitvoering.

Handig om mee te sturen

Ingevulde scan • 3 duidelijke foto's • plattegrond indien beschikbaar • gewenste planning of deadline

Bespreek uw werkplekproject.

Gebruik de ingevulde projectscan als basis voor een gerichte vervolgstap.

Advies of offerte aanvragen



Scan voor advies of offerte

Telefonisch / WhatsApp

+31 6 16 68 78 64

E-mail

info@retoppers.nl

Website

retoppers.nl

Zakelijke projecten

Werkplekinrichting • Bekabeling •
Werkplekproducten

Wat gebeurt er na ontvangst?

01

Projectscan bekijken

We beoordelen de ingevulde situatie, foto's en beschikbare projectinformatie.

02

Gericht afstemmen

Alleen ontbrekende gegevens of relevante keuzes worden nog besproken.

03

Passende vervolgstap

U ontvangt gericht advies of een voorstel dat past bij de afgesproken scope.